

*от 07.08.2023
вместе распоряжения № 111*

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН
УРИКОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

«20» 03 2023г.

№ 111

«Об утверждении Порядка исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Уриковского муниципального образования»

В соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Положением о бюджетном процессе в Уриковском муниципальном образовании, Уставом Уриковского муниципального образования:

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Уриковского муниципального образования (прилагается).
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.
3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Уриковского муниципального образования: www.urikadm.ru.
4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на начальника финансово – экономического отдела М.А. Андрееву.

И. о. Главы администрации
Уриковского муниципального образования



П.К. Мараев

ПОРЯДОК

исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Уриковского муниципального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях исполнения бюджета Уриковского муниципального образования (далее – местный бюджет) по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета и устанавливает правила исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета получателями средств бюджета и администраторами источников финансирования дефицита бюджета (далее – участники бюджетного процесса), в том числе правила санкционирования оплаты денежных обязательств (далее – Порядок).

1.2. Исполнение бюджета по расходам и источникам финансирования бюджета организуется финансово – экономическим отделом администрации Уриковского муниципального образования (далее – финансовый отдел) на основе единства кассы и подведомственности расходов в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета и кассовым планом Уриковского муниципального образования (далее – бюджет).

1.3. Учет операций по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета (далее – расходы), осуществляемым получателями средств местного бюджета, производится в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

1.4. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется с открытием лицевого счета бюджета администрации Уриковского муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области (далее – УФК по Иркутской области) в соответствии с Соглашением.

1.5. При осуществлении операций со средствами местного бюджета информационный обмен между УФК по Иркутской области и участниками бюджетного процесса осуществляется посредством обмена электронными документами с применением средств электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации требованиями.

1.6. Участники бюджетного процесса обеспечивают соблюдение целевого характера использования бюджетных средств.

2. Исполнение местного бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2.1. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств

2.1.1. Получатель средств местного бюджета принимает бюджетные обязательства и вносит изменения в ранее принятые бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и на плановый период.

2.1.2. Получатель средств местного бюджета принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатели средств местного бюджета при заключении муниципальных контрактов, иных договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) вправе предусматривать авансовые платежи в соответствии с бюджетным законодательством.

2.1.3. Получатель средств местного бюджета принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

2.1.4. Учет бюджетных и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом и предусматривающим контроль за:

- не превышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя средств местного бюджета, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;
- соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;
- соответствием информации, указанной в платежном документе для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;
- наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства;
- также может определяться иная информация, подлежащая контролю.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального

контракта, условиям муниципального контракта.

2.2. Подтверждение денежных обязательств

2.2.1. Подтверждение денежных обязательств заключается в подтверждении получателем средств местного бюджета обязанности оплатить за счет местного бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

2.2.2. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах, доведенных до получателя средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах, доведенных до получателя средств местного бюджета бюджетных ассигнований.

2.2.3. Платежные и иные документы предоставляются получателем средств местного бюджета в финансовый отдел администрации Уриковского муниципального образования.

2.3. Санкционирование оплаты денежных обязательств

2.3.1. Санкционирование оплаты денежных обязательств производится в форме распоряжений, установленных финансовым отделом.

2.3.2. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в порядке очередности поступления от получателей средств местного бюджета платежных документов (календарная очередность), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Представление получателем средств местного бюджета документов для оплаты денежных обязательств осуществляется, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, с соблюдением очередности наступления сроков уплаты в бюджет, физическим и юридическим лицам денежных обязательств, в соответствии с выполненными условиями муниципальных контрактов (договоров) или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, соглашения.

В случае недостаточности денежных средств на едином счете местного бюджета для оплаты всех предъявленных платежных документов, оплата денежных обязательств осуществляется в очередности, установленной законодательством.

2.3.3. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществиться в пределах, доведенных до получателя средств местного бюджета бюджетных ассигнований.

2.3.4. Платежные и иные документы для санкционирования оплаты денежных

обязательств представляются получателями средств местного бюджета в финансовый отдел за 5 рабочих дней до окончания финансового года.

2.3.5. Бюджетные обязательства, санкционированные к оплате, подлежат к оплате до последнего рабочего дня текущего года включительно в пределах остатка средств на едином счете местного бюджета.

Операции по исполнению бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета завершаются 31 декабря текущего года.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря текущего года.

2.4. Подтверждение исполнения денежных обязательств

2.4.1. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений о совершении казначейских платежей (платежных поручений), подтверждающих списание денежных средств с единого счета местного бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей средств местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, и предоставления выписок из соответствующего лицевого счета.

2.4.2. Суммы возврата дебиторской задолженности текущего финансового года учитываются на лицевых счетах получателей средств местного бюджета как восстановление расхода (выплаты) с отражением по тем кодам бюджетной классификации Российской Федерации, по которым был произведен расход (выплата).

Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет подлежат перечислению дебитором получателя средств местного бюджета на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, для перечисления в доход местного бюджета.

В случае, если суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет поступили на лицевой счет местного бюджета, указанные суммы подлежат перечислению получателем средств местного бюджета в доход местного бюджета, после отражения соответствующих сумм на лицевом счете получателя.

2.4.3. Получатели средств местного бюджета, главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета вправе в пределах текущего финансового года уточнить операции по выплатам и (или) коды бюджетной классификации, по которым данные операции были отражены на лицевом счете получателя средств местного бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета.

Внесение изменений в произведенные расходы в части изменения кодов бюджетной классификации по произведенным получателем средств местного бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета выплатам возможно в случае:

- изменения на основании правовых актов Министерства финансов Российской Федерации, администрации Иркутского районного муниципального образования, администрации Уриковского муниципального образования в части бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочиями, принципов назначения, структуры кодов бюджетной классификации.

3. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета

3.1. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – АИФД) в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета.

3.2. АИФД оплачивают денежные обязательства за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с платежными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

3.3. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом Уриковского муниципального образования.